



PROCEDIMIENTO PARA OPTAR EL GRADO DE MAESTRO

I. REQUISITOS PARA SOLICITAR CONSTANCIA DE CONFORMIDAD DE DOCUMENTO DE LA ESCUELA DE POSGRADO

1. Solicitud FUT dirigida a la Directora de la Escuela de Posgrado	
2. Recibo de pago de derecho de trámite	S/. 5.00
3. Recibo de pago de derecho de Constancia de Conformidad de Documento	S/. 250.00
4. Hoja de Ruta	
• El trámite finaliza con la emisión de la Constancia de Conformidad de Documentos	

II. REQUISITOS PARA SOLICITAR RENOCIMIENTO DE ASESOR

1. Solicitud FUT dirigida a la Secretaria Académica de la Escuela de Posgrado	
2. Recibo de pago de derecho de Trámite	S/. 5.00
3. Recibo de Pago por Derecho de Asesor	S/. 500.00
4. Formato de Reconocimiento de Asesor - Anexo N° 03 - I	
5. Constancia de Conformidad de Documentos Original	
6. Copia de Documento de Identidad	
7. Hoja de Ruta (FUT)	
• El trámite finaliza con la emisión de la Resolución de Reconocimiento de Asesor y/o Coasesor	

III. REQUISITOS PARA SOLICITAR DESIGNACION DE JURADO Y APROBACION DEL PROYECTO DE TESIS

1. Solicitud FUT dirigida a la Secretaria Académica de la Escuela de Posgrado	
2. Recibo de pago de derecho de Trámite	S/. 5.00
3. Recibo de Pago por Derecho de Designación de Jurado	S/. 200.00
4. Recibo de Pago Por Derecho de Aprobación de Proyecto de Tesis	S/. 150.00
5. Formato de solicitud Asignación de Jurado – (Anexo N° 04 – I)	
6. Declaración Jurada de originalidad del Proyecto de tesis	
7. Formato Carta Aval de la Organización y/o Institución Donde se Desarrollara la Investigación	
8. 03 Ejemplares anillados del Proyecto de Tesis Firmado por el Asesor de la Tesis	
9. 1 CD Conteniendo el Proyecto de Tesis en WORD Y PDF	
10. Informe del Asesor Dando por Culminado el Proyecto de Tesis	
11. Copia de la Resolución de Designación de Asesor	
12. Copia de Documento de Identidad	
13. Hoja de Ruta	
• El trámite finaliza con la emisión de la Resolución Designación de Jurado y Emisión del Memorando	

--



IV. EL JURADO EMITIRÁ SU INFORME APROBADO O DESAPROBADO DEL PROYECTO DE TESIS

1.	Solicitud (FUT) dirigida a la Directora de la Escuela de Posgrado	
2.	Recibo de pago de Derecho de Trámite	S/. 5.00
3.	Informe del Jurado de Tesis dando su veredicto de aprobado o desaprobado el PROYECTO DE TESIS	
4.	Formato verificar la conformidad del Proyecto de Tesis	
5.	Copia de Documento de Identidad	
6.	Hoja de Ruta	
• El trámite finaliza con la emisión de la Resolución de Aprobación del Proyecto de Tesis		

V. EL JURADO EMITIRÁ SU INFORME APROBADO O DESAPROBADO DEL PROYECTO DE TESIS

1.	Solicitud (FUT) dirigida a la Directora de la Escuela de Posgrado	
2.	Recibo de pago de Derecho de Trámite	S/. 5.00
3.	Recibo de Pago por Revisión y Aprobación del Informe de Tesis	S/. 150.00
4.	03 Ejemplares del Informe Final de Tesis Debidamente Firmada Por El Asesor De Tesis	
5.	01 CD Conteniendo el Informe Final de Tesis en WORD y PDF	
6.	Fotocopia de Resolución de Aprobación Del Proyecto De Tesis	
7.	Fotocopia de Resolución de Designación de Jurado Tesis	
8.	Informe del Asesor Dando Por Culminado el Borrador de Tesis	
9.	Hoja de Ruta	
• El trámite finaliza con la EMISIÓN DE LOS MEMORANDOS.		

VI. EL JURADO EMITIRÁ SU INFORME APROBADO O DESAPROBADO DE TESIS

1.	Solicitud (FUT) dirigida a la Directora de la Escuela de Posgrado	
2.	Recibo de pago de Derecho de Trámite	S/. 5.00
3.	Informe del Jurado de Tesis dando su veredicto de Aprobado o Desaprobado del INFORME DE TESIS	
4.	Formato de Esquema para la Presentación del INFORME DE TESIS	
5.	Hoja de Ruta	
• El tesista adjuntará su constancia de antiplagio cuando lo obtenga para la Emisión de la Resolución de Informe Final.		
• El trámite finaliza con la EMISIÓN de la Resolución Directoral de Aprobación del Informe de Tesis.		



VII. ANTIPLAGIO

1. Solicitud (FUT) dirigida al Vicerrectorado de Investigación	
2. Recibo de pago de Derecho de Trámite	S/. 5.00
3. Recibo de pago para Tesis de Posgrado – Maestría	S/. 100.00
4. CD conteniendo la información del borrador de Tesis (en Formato Word)	
5. Hoja de Ruta	
• El trámite finaliza con la EMISIÓN de la Constancia de Antiplagio.	

VIII. REQUISITOS PARA SOLICITAR SUSTENTACIÓN DE TESIS

1. Solicitud (FUT) dirigida a la Directora de Posgrado	
2. Recibo de pago de Derecho de Trámite	S/. 5.00
3. Recibo de Pago Por Derecho de Sustentación o Defensa de Tesis	S/. 600.00
4. Compromiso Sustentación Firmado Por El Jurado Evaluador de Tesis y Asesor aceptando la fecha y hora de la Defensa de Tesis	
5. Fotocopia de Resolución Directoral de Aprobación del INFORME DE TESIS	
6. 01 Constancia de Idioma Otorgada Por la Escuela de Posgrado (Para la solicitud de la constancia de Idioma para sustentación de tesis el estudiante no deberá haber llevado el curso de idioma con una antigüedad de 3 años, si este fuera el caso deberá brindar el Examen de Suficiencia de Idiomas)	
7. 04 Ejemplares del Informe Final (Si se encuentra con el reglamento de comité Consejero deberá anexar sólo 04 ejemplares de Informe Final)	
8. 01 Cd Conteniendo El Informe Final en versión APA 6ta Edición y el Artículo Científico en WORD Y PDF	
9. Fotocopia del Diploma del Bachiller Autenticado.	
10. Record Académico Original	
11. Hoja de Ruta	
• El trámite finaliza cuando se le indica la Fecha de Sustentación.	

NOTA:

SOLICITAR EXAMEN DE SUFICIENCIA DE IDIOMA EXTRANJERO.

(DIRIGIDO A LOS MAESTRANDO Y DOCTORANDO QUE TIENE ESTUDIO DE IDIOMAS EN OTRAS INSTITUCIONES Y LOS QUE TIENEN MAS DE TRES AÑOS DE HABER CURSADO UN IDIOMA)

EXÁMEN DE SUFICIENCIA DE IDIOMAS

1. Solicitud (FUT) dirigida al Director de la Escuela de Posgrado	
2. Recibo de pago de Derecho de Trámite	S/. 5.00
3. Recibo de Pago por Derecho de Examen de Idioma Extranjero	S/. 150.00
4. Copia de la Constancia de Idioma Legalizada por el Notario	
5. Hoja de Ruta	



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

ESCUELA DE POSGRADO

- El trámite finaliza con la Fecha para brindar el Examen de Suficiencia



VINCULAMIENTO INSTITUCIONAL

CARTA AVAL

Yo,.....
Identificado con DNI N°....., Con domicilio en.....Distrito de
Huacho, Provincia....., Departamento de.....

Representante de la Institución:	.	
.	Teléfono Fijo:	Teléfono celular
Ofrezco mi apoyo en condición de:		
Apoyo general ()	Benefactor inmaterial ()	Benefactor material ()
Al desarrollo de la investigación titulada:		
Que tiene como responsable general al investigador:		
Criterios:		
introducción , pertinencia, rigor, factibilidad y/o otros	Adecuados.	

Por lo que consta el día....., del mes..... año.....

.....
FIRMA y SELLO DEL AVAL
DNI N°



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**

ESCUELA DE POSGRADO

DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD DE PROYECTO DE TESIS

Yo, natural de con
D.N.I. N° con domicilio en

DECLARO BAJO JURAMENTO Y EN HONOR A LA VERDAD.

Que el Proyecto de Tesis Titulado:

.....
.....
.....

..... presentado es
original e inédito

De lo que doy fe con mi firma a los días del mes de del 201.....

.....
Firma y Huella Digital

D.N.I. N°



DECLARACIÓN JURADA

(Maestro)

Yo,..... Alumno(a) de la Maestría.....
....., de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional José
Faustino Sánchez Carrión con código de alumno n°.....

Declaro bajo juramento que:

1. Soy autor de la tesis titulada:

.....
.....

El mismo que presento para optar el Grado de Maestro
en.....

2. La tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente, para la cual se han respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas.
3. La tesis presentada no atenta contra derecho de terceros
4. La tesis no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
5. Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falsificados, ni duplicados, ni copiados.

Por lo expuesto, mediante la presente asumo frente a la UNIVERSIDAD y a la Escuela de POSGRADO, cualquier responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, original y veracidad del contenido de la tesis, así como por los derechos sobre la obra y/o intervención presentada. En consecuencia me hago responsable frente a LA UNIVERSIDAD, la Escuela de POSGRADO y frente a terceros, de cualquier daño que pudiera ocasionar a LA UNIVERSIDAD, la Escuela de POSGRADO o a terceros, por el incumplimiento de lo declarado o que pudiera encontrar causa en la tesis presentada. Asumiendo todas las cargas pecuniarias que pudiera derivarse de ello. Así mismo por la presente me comprometo a asumir todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse para LA UNIVERSIDAD y la Escuela de POSGRADO a favor de terceros con motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido de la tesis. De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que la presente tesis haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normalidad vigente de la universidad peruana de integración global y de las acciones legales que se originen.

Huacho..... de..... del 2016

Atentamente.

Firma:

Nombre completo:

DNI N°



ANEXO N° 04-T

**FORMATO DE SOLICITUD ASIGNACIÓN DE JURADO
MAESTRÍA**

SOLICITUD DE ASIGNACIÓN DE JURADO

DATOS DEL EGRESADO						
APELLIDOS						
NOMBRES						
DNI						
TELEFONO/CELULAR						
E-MAIL						
FECHA DE INICIO DE ESTUDIOS	DIA		MES		AÑO	
FECHA ACTUAL	DIA		MES		AÑO	
PROGRAMA DE POSGRADO						
TITULO DEL TRABAJO DE TESIS DE GRADO						

FIRMA DEL EGRESADO



ANEXO N° 03-I
FORMATO DE SOLICITUD ASIGNACIÓN DE ASESOR (MAESTRÍA)

SOLICITUD DE ASIGNACIÓN DE ASESOR

DATOS DEL ESTUDIANTE	
APELLIDOS	
NOMBRES	
DNI	
TELEFONO/CELULAR	
E-MAIL	
PROGRAMA DE POSGRADO	
TITULO DEL PROYECTO DE TESIS DE GRADO	

EN CASO DE PROPONER UN ASESOR, POR FAVOR ESCRIBIR LOS DATOS SIGUIENTES	
APELLIDOS	
NOMBRES	
E-MAIL	
TELEFONO/CELULAR	

FIRMA DEL ESTUDIANTE